

Die Forschungsabteilung der Careum Hochschule Gesundheit ist eine führende und unabhängige Institution für Forschung im Gesundheitswesen. Unter dem Leitthema «Leben mit chronischer Krankheit» führen wir Forschungsprojekte von hoher gesellschaftlicher und versorgungspraktischer Relevanz durch. Selbstbestimmtes Leben und Wohnen, nachhaltiges und innovatives Pflegen und Betreuen sowie eine Lebenslaufperspektive stellen dabei zentrale Orientierungspunkte dar. Unsere Forschungsteams sind stets interdisziplinär. www.careum-hochschule.ch

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir per sofort eine

Teamassistentenz 40%

Idealerweise wünschen wir uns

- Junge Persönlichkeit mit kaufmännischer Grundausbildung oder Student*in im Bachelor oder Master (FH oder Uni/ETH)
- 1-2 Jahre Berufserfahrung
- Sehr gute PC Anwenderkenntnisse (MS Office Palette, Outlook)
- Muttersprache Deutsch, gute Kenntnisse in Englisch, Französisch von Vorteil
- Erste Erfahrungen in administrativen Tätigkeiten und/oder Teamassistentenz
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit guter Selbstorganisation, schneller Auffassungsgabe, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Diskretion, Dienstleistungs- und Qualitätsbewusstsein
- Freundliche, loyale Persönlichkeit
- Jemand, der sich langfristig einbringen möchte und die Zukunft des Unternehmens proaktiv mitgestalten möchte

Zu Ihren Aufgaben gehören (u.a.)

- Allgemeine administrative Unterstützung der Forschungsabteilung, insbesondere im Bereich Office Management sowie der Forschungsleitung
- Allgemeine Korrespondenz
- Organisation und Terminieren von Sitzungen
- Bestellen und Verwalten des Büromaterials
- Debitoren und Kreditoren, Rechnungen erstellen
- Mitorganisation und Durchführung von Events und Meetings
- Administrative Unterstützung bei Forschungs- und Entwicklungsprojekten (bei Antragsverfahren, Abrechnung, Reporting etc.)
- Diverse Büroarbeiten

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung inkl. Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnissen per E-Mail (in einer pdf zusammengefasst) an annina.castellano@careum-hochschule.ch.

Für Fragen steht Ihnen gerne die Office Managerin Careum Hochschule Gesundheit, Forschung, Tanja Hintermann, zur Verfügung: T +41 43 222 63 06.