



Bitte leer lassen

Anmeldedossier

Studiengänge

- **MAS in Geriatric Care**
- **DAS in Geriatric Care**
- **CAS in Geriatric Care**
- **Einzelmodule**

Definitive Anmeldung

Angaben zur Person

Name

Vorname

Strasse

PLZ, Ort

Kanton

AHV-Nummer (13-stellig)

Geburtsdatum

Bürgerort inkl. Kanton

Nationalität

Telefon Privat

Telefon Geschäft

Natel

Email Privat

Email Geschäft

Bitte
aktuelles Foto
einkleben

Zusätzlich ein
elektronisches Foto
per Mail schicken
an: [gesundheit@
careum-hochschule.ch](mailto:gesundheit@careum-hochschule.ch)

Angaben zum Arbeitgeber

Name der Institution

Name Kontaktperson / Vorgesetzter

Abteilung / Station

Aktuelle Funktion der Kontaktperson

Strasse

PLZ, Ort

Kanton

Telefon Kontaktperson

Email Kontaktperson

Bitte kreuzen Sie an, für welchen Studiengang Sie sich anmelden möchten:

Master of Advanced Studies (MAS) in Geriatric Care

Der MAS beinhaltet 12 Module, davon 3 Module für die MAS-Abschlussarbeit.

Das Modul „Forschungsergebnisse: Recherche und Beurteilung“ gilt für die Studierenden **ohne** Hochschulabschluss oder HöFa II als **Zulassungsmodul** und ist somit Pflichtmodul. Damit erhöht sich die Anzahl der zu besuchenden Module.

→ Bitte kreuzen Sie auf dem Datenblatt an, welche Module Sie wann besuchen möchten.

Diploma of Advanced Studies (DAS) in Geriatric Care

Das DAS beinhaltet 6 Module, davon 1 Modul für die Diplomarbeit.

Das Modul „Forschungsergebnisse: Recherche und Beurteilung“ gilt für die Studierenden **ohne** Hochschulabschluss oder HöFa II als **Zulassungsmodul** und ist somit Pflichtmodul. Damit erhöht sich die Anzahl der zu besuchenden Module.

→ Bitte kreuzen Sie auf dem Datenblatt an, welche Module Sie wann besuchen möchten.

Certificate of Advanced Studies (CAS) in Geriatric Care

Das CAS beinhaltet 3 Module.

Das Modul „Forschungsergebnisse: Recherche und Beurteilung“ gilt für die Studierenden **ohne** Hochschulabschluss oder HöFa II als **Zulassungsmodul** und ist somit Pflichtmodul. Damit erhöht sich die Anzahl der zu besuchenden Module.

→ Bitte kreuzen Sie auf dem Datenblatt an, welche Module Sie wann besuchen möchten.

Einzelmodul(e)

→ Bitte kreuzen Sie auf dem Datenblatt an, welche Module Sie wann besuchen möchten.

Studiengebühren (inkl. Pflicht- und Wahlmodule)

Master of Advanced Studies (MAS)	12 Module	1800 h	CHF	25'800.–
Diploma of Advanced Studies (DAS)	6 Module	900 h	CHF	13'900.–
Certificate of Advanced Studies (CAS)	3 Module	450 h	CHF	7'000.–
Zulassungsmodul (Forschungsergebnisse)	1 Modul	150 h	CHF	2'300.–
Einzelmodul			CHF	2'600.–
Anmeldegebühr (für MAS, DAS, CAS)			CHF	300.–

Angaben zur schulischen und beruflichen Aus- und Weiterbildung

Bitte Kopien der entsprechenden Abschlüsse beilegen.

Abgeschlossenes Hochschulstudium (Tertiärstufe A)

Jahr

- Abgeschlossenes Universitätsstudium
Richtung:
- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium
Richtung:

Abgeschlossene Ausbildung(en) (Tertiärstufe B)

Jahr

-
-

Berufliche Weiterbildung(en) mit Abschluss

Jahr

-
-
-
-

Abgeschlossene Ausbildung Sekundarstufe II

Jahr

- 3-jährige Diplommittelschule, Handelsmittelschule, Fachmittelschule
- Gymnasium mit Maturität
- Eidg. Fähigkeitszeugnis als
- Berufsmaturität, Richtung:
- Äquivalenz zur Berufsmaturität → Falls keine DMS 3, FMS oder Maturität
Nachweis beilegen oder Unterlagen anfordern
- Englisch Niveau B2 (Nachweis z.B. First Certificate, Sprachaufenthalt)

Berufliche Tätigkeit (erforderlich sind **mindestens 3 Jahre** Berufserfahrung)

Von (Monat/Jahr)	Bis (Monat/Jahr)	Funktion	Pensum
			%
			%
			%
			%
			%
			%
			%

Momentane berufliche Praxis (bitte Adresse angeben)

Firma:

Funktion:

Strasse:

PLZ / Ort:

Bemerkungen:

Anrechnen von bereits erworbenen Studienleistungen

Die Teilnehmenden können eine Anrechnung von Studienleistungen beantragen, die sie anderweitig erworben haben. Das Gesuch muss mit den Anmeldeunterlagen **vor** Beginn des Studiengangs eingereicht werden. Das Formular dazu kann im Studiensekretariat bestellt werden.

Der Antrag beinhaltet:

- Name der Teilnehmerin / des Teilnehmers
- Bezeichnung des Studiengangs, für den die Anmeldung erfolgt
- Nachweis der bereits erworbenen Studienleistungen (z.B. Beilage von Zertifikat(en), Diplom(en), Studienunterlagen)

Die Studiengangsleitung und das Rektorat entscheiden abschliessend über die Anrechnung der Studienleistungen.

Rechnungsstellung

Die Rechnungsstellung erfolgt in Raten (pro Modul). Die Zahlungen sind jeweils vor Beginn des Moduls fällig.

Andere Zahlungsmodalitäten können mit dem Studiensekretariat vereinbart werden.

Die Rechnung für die Studiengebühren geht an:

- Privatadresse Arbeitgeber Geht die Rechnung an den Arbeitgeber, bitte Bestätigung beilegen und genaue Rechnungsadresse angeben.

Anmeldung

Ich akzeptiere die Vertragsbedingungen (siehe Seite 7) und melde mich definitiv an.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

HIER UNTERSCHREIBEN

Bitte von Hand unterschreiben

Beilagen

Der Anmeldung lege ich folgende Unterlagen bei:

Alle Unterlagen sind **zwingend** einzureichen, sofern diese vorhanden sind.

- Datenblatt ausgefüllt und unterschrieben
- 1 aktuelles Passfoto (zusätzlich elektronisch gesendet)
- Fotokopie(n) abgeschlossenes Hochschulstudium
- Fotokopie(n) abgeschlossene Ausbildung(en) Tertiärstufe B
- Fotokopie(n) abgeschlossene Weiterbildung(en) mit Abschluss
- Fotokopie(n) letztes Schulzeugnis (z.B. Sekundarschule, Lehre, etc.)
- Nachweis Englisch
- Weiterbildungsportfolio von mind. 100h
- Bestätigung des Arbeitgebers, falls Rechnungsstellung an ihn erfolgt

Die Studiengangsleitung wird Ihr Dossier prüfen. Sie erhalten eine schriftliche Bestätigung Ihrer Anmeldung.

Anmeldung bitte einsenden an:

Careum Hochschule Gesundheit, Studiensekretariat
Pestalozzistrasse 5, CH-8032 Zürich

Vertragsbedingungen Master / Diploma / Certificate of Advanced Studies / Einzelmodule

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt mit dem Anmeldeossier.

Bestätigung der Anmeldung

Der Vertrag zwischen der/dem Studierenden und der Careum Hochschule Gesundheit, kommt mit der Anmeldung der/des Studierenden und der schriftlichen Bestätigung durch das Studiensekretariat zustande.

Anmeldeschluss, Anmeldegebühr

Anmeldeschluss ist 8 Wochen vor Beginn der Studiengänge (MAS, DAS, CAS) bzw. des Einzelmoduls. Anmeldungen innerhalb dieser 8 Wochen sind auf Anfrage möglich. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Die Anmeldegebühr für die Studiengänge (MAS, DAS, CAS) beträgt CHF 300.-.

Annullierung infolge Unterbeteiligung

Die Careum Hochschule Gesundheit, behält sich ausdrücklich das Recht vor, wegen Unterbeteiligung oder anderer Umstände, die eine Durchführung der Studiengänge (MAS, DAS, CAS) bzw. des Einzelmoduls unzumutbar machen, die Durchführung bis spätestens 6 Wochen vor Modulbeginn abzusagen. In diesem Fall werden bereits erbrachte Zahlungen vollumfänglich zurückerstattet. Weitergehende Ersatzforderungen sind ausgeschlossen.

Finanzielle Bestimmungen

Die Studiengebühren sind jeweils vor Beginn eines Moduls mit Rechnungsstellung fällig. Bei Abwesenheit vom Unterricht besteht kein Anspruch auf Reduktion der Studien- bzw. Modulgebühren, auch nicht infolge Militärdienst, Krankheit, Ferien oder beruflicher Belastung. Für Wiederholungs- und Nachprüfungen werden separate Gebühren erhoben.

Preisgarantie

Die Studiengebühren gelten für die Module, die mit der Anmeldung gebucht werden. Bei Anmeldung von weiteren Modulen oder Wiederaufnahme des Studiums nach einer Abmeldung oder einem Unterbruch von mehr als einem Jahr treten die dann geltenden Studiengebühren in Kraft.

Rücktritt vor Studienbeginn

Die Anmeldegebühr wird nicht zurückerstattet. Erfolgt die Kündigung innerhalb von 6 Wochen vor Beginn des ersten Moduls, wird zusätzlich eine Umtriebsentschädigung von CHF 500.- fällig. Bereits bezahlte Studiengebühren werden zurückerstattet. Die Kündigung hat mit eingeschriebenem Brief zu erfolgen.

Austritt während des Studiums

Ein Rücktritt aus dem Studiengang ist auf Ende jedes Moduls möglich. 6 Wochen vor Beginn des nächsten angemeldeten Moduls muss die Kündigung mit eingeschriebenem Brief bei der Careum Hochschule Gesundheit, vorliegen. Bei Nichteinhaltung dieser Frist ist eine Umtriebsentschädigung von CHF 500.- fällig. Erfolgt die Kündigung erst nach Beginn des Moduls, wird dieses Modul komplett verrechnet. Bereits bezahlte Studiengebühren für weitere Module werden zurückerstattet.

Austritt infolge nicht erfüllter Promotionsbedingungen

Hat die/der Studierende die gemäss Prüfungsreglement vorgesehenen Prüfungen und allfällige Nachprüfungen nicht bestanden, ist eine Auflösung des Vertrages infolge Nichterfüllung der Promotionsbedingungen für die Studierende/den Studierenden möglich. Bereits bezahlte Studiengebühren für anschliessende Module werden zurückerstattet.

Versicherung

Der Abschluss einer Unfall-, Kranken- und Haftpflichtversicherung ist Sache der/des Studierenden.

Schlussbestimmungen

Die Careum Hochschule Gesundheit, behält sich vor, Änderungen im Studienprogramm und in der Organisation im Sinne von Verbesserungen vorzunehmen.

Datenschutz

Die/der Studierende anerkennt ausdrücklich, dass die Informationen (Name, Adresse usw.) ausschliesslich für interne Zwecke gespeichert und z.B. für Marketingzwecke der Careum Hochschule Gesundheit, verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Studierenden müssen an das Bundesamt für Statistik weitergeleitet werden. Datenschutz und Datensicherheit sind durch das Bundesstatistikgesetz und das Datenschutzgesetz gewährleistet. Die Verwendung der Angaben durch das Bundesamt ist nur für statistische Zwecke zugelassen.

Bestätigung

Ich bestätige, dass innerhalb der letzten zwei Jahre kein definitiver Ausschluss aus einem Studium der gleichen Fachrichtung und Stufe erfolgt ist.

Ich akzeptiere die Vertragsbedingungen.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

HIER UNTERSCHREIBEN

Bitte von Hand
unterschreiben

Wird von der Hochschule ausgefüllt:

Sek. Stufe II	<input type="checkbox"/> EFZ	<input type="checkbox"/> DMS / HMS / FMS	
	<input type="checkbox"/> BM	<input type="checkbox"/> gymnasiale Matur	
Äquivalenz BM	angemeldet	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E
	bestanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ausbildung Tertiärstufe <input type="checkbox"/> berufliche Weiterbildung			
<input type="checkbox"/> PFP	<input type="checkbox"/> HöFa I	<input type="checkbox"/> AEB	
<input type="checkbox"/> BBL	<input type="checkbox"/> HöFa II	<input type="checkbox"/> BScN	
Zum Studium	<input type="checkbox"/> zugelassen (Aufnahmekriterien erfüllt) <input type="checkbox"/> zugelassen mit Besuch des Moduls „Forschungsergebnisse: Recherche & Beurteilung“ <input type="checkbox"/> zugelassen mit Vorbehalt <input type="checkbox"/> Englischnachweis nachreichen <input type="checkbox"/> nicht zugelassen Begründung:		
Folgendes Modul kann angerechnet werden:			
Bemerkung:			
Datum / Visum:			