

## **Wichtige Hinweise / Geschäftsbedingungen**

### **Gedanken vor der Seminaranmeldung**

Bitte lesen Sie die Ausschreibung genau durch und überlegen Sie sich folgende Fragen:

- Werde ich in der Zielgruppe als Teilnehmerin oder Teilnehmer angesprochen?
- Entsprechen die Lernziele und Inhalte meinen persönlichen Erwartungen?
- Erfülle ich die Voraussetzungen für eine erfolgreiche Teilnahme?
- Ermöglichen mir die gewählten Seminaraten eine lückenlose Teilnahme?

### **Anmeldung**

Bitte lassen Sie uns Ihre Anmeldung auf schriftlichem Weg zukommen: per Online-Anmeldung, per Post oder Fax (für letztere benutzen Sie bitte das Formular im hinteren Teil dieses Programms).

Mit der Anmeldung erklären Sie sich mit unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sollte ein Seminar ausgebucht sein, notieren wir Sie auf der Warteliste oder bieten Ihnen eine Alternative an.

Spätestens 10 Tage vor Kursbeginn erhalten Sie eine Einladung zu Ihrem Anlass.

### **Seminargebühr**

Die Seminargebühr beinhaltet das Seminarhonorar, umfassende Kursunterlagen, die Pausenerfrischungen und bei Ganztagesseminaren das Mittagessen.

### **Vertragspartner und Rechnungsstellung**

Der Seminaranbieter ist das Institut Athemia der Kalaidos Fachhochschule AG. Die Vertragspartner sind das jeweilige Unternehmen, an dem die teilnehmende Person angestellt ist bzw. der Teilnehmende bei Direktanmeldungen und die Athemia.

Die Kosten werden gemäss der auf der Seminaranmeldung erwähnten Rechnungsadresse verrechnet; sie verstehen sich exkl. Mehrwertsteuer.

Rechnungsstellung erfolgt normalerweise 1 Monat vor Seminarbeginn mit 30-tägiger Zahlungsfrist.

### **Hotelunterkunft**

Für jeden Seminarort können wir Ihnen geeignete Hotels empfehlen. Die Buchung kann durch Sie direkt oder auf Wunsch auch durch uns unter Verrechnung einer Auftragspauschale von CHF 30.-- erfolgen.

Die Kosten für Übernachtung, Abendessen und Frühstück sind im Seminarpreis nicht inbegriffen.

### **Anreise**

Sie erhalten mit der Einladung eine Wegbeschreibung für die Anreise. Benützen Sie bitte nach Möglichkeit öffentliche Verkehrsmittel. Die Kosten der Anreise sind im Seminarpreis nicht inbegriffen.

### **Rücktritt**

Bei Rücktritt weniger als 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 50% der Seminargebühr verrechnet.

Erfolgt der Rücktritt weniger als 4 Wochen vor Seminarbeginn wird die gesamte Seminargebühr fällig.

Selbstverständlich steht es Ihnen frei, bei Verhinderung eine andere Person ohne Kostenfolge anzumelden.

### **Seminarannullation**

Kleine Änderungen gegenüber der Seminaurausschreibung sind möglich. Wir behalten uns vor, Seminare mangels ausreichender Anmeldungen abzusagen; in diesem Fall würden Sie jedoch 4 Wochen vor Seminarbeginn informiert.

### **Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist Zürich.

### **Adresse**

Kalaidos Fachhochschule AG  
Athemia  
Jungholzstrasse 43  
8050 Zürich  
Tel.: 044 307 33 77 Fax: 044 307 33 78

[athemia@kalaidos-fh.ch](mailto:athemia@kalaidos-fh.ch)  
[www.athemia.com](http://www.athemia.com)  
[www.kalaidos-fh.ch](http://www.kalaidos-fh.ch)

## Remarques importantes / Conditions générales

### Rappel avant l'inscription au séminaire

Veillez étudier en détail le descriptif du cours et vous poser les questions suivantes:

- est-ce que je fais partie du public cible?
- les objectifs et sujets éducatifs correspondent-ils à mes besoins?
- puis-je remplir les conditions pour une participation avec succès?
- les dates choisies du séminaire sont elles en adéquation avec mes disponibilités?

### Inscription

Veillez nous faire parvenir votre inscription par : inscription online, poste ou fax (pour la dernière veuillez utiliser le formulaire qui se trouve à la fin de ce programme).

Avec l'inscription vous vous déclarez d'accord avec nos conditions générales. Les inscriptions sont prises en considération selon leur réception. Si un séminaire est déjà complet, nous vous mettons sur notre liste d'attente ou nous vous proposons une alternative. Vous recevez une invitation au plus tard 10 jours avant le début de votre cours.

### Frais de séminaire

Les frais de séminaire comprennent les honoraires, des formateurs, les supports de cours, les pauses café et pour les séminaires se déroulant sur une journée entière le repas de midi.

### Partenaire de contrat et facturation

Le prestataire de séminaire est Athemia, une entreprise du groupe de formation Kalaidos Suisse. Partenaires du contrat sont l'entreprise dans laquelle le/la participant(e) est employé(e) resp. le/la participant(e) privé(e) d'une part, et Athemia de l'autre part.

Les frais sont facturés à l'adresse de facturation mentionnée sur l'inscription au séminaire et sont exclus la TVA. La facturation se fait 1 mois avant le début du séminaire avec un délai de paiement de 30 jours.

### Hébergement à l'hôtel

Pour chaque lieu de séminaire nous pouvons vous recommander des hôtels adéquats. La réservation d'hôtel se fait directement par vous-mêmes. Nous pouvons également nous en charger, mais dans ce cas nous vous facturons CHF 30.—comme frais de réservation. Les frais d'hôtel et le souper ne sont pas compris dans les frais du séminaire.

### Trajet

Avec l'invitation vous recevez le plan d'accès où le séminaire se déroule. Nous vous recommandons, dans la mesure du possible, d'utiliser les transports publics.

Les frais de transport ne sont pas compris dans les frais du séminaire.

### Annulation

Nos conditions d'annulation sont les suivantes :

Annulation dès 6 semaines avant le début du séminaire : 50% des frais du séminaire.

Annulation dès 4 semaines avant le début du séminaire: 100% des frais du séminaire.

Il va sans dire que nous acceptons une personne remplaçante, ceci sans frais conséquents pour vous.

### Annulation d'un séminaire

De petits changements vis-à-vis du descriptif du cours sont possible. Nous nous réservons le droit d'annuler un séminaire par manque d'inscriptions ; le cas échéant nous vous informerons 4 semaines avant le début du séminaire.

### Lieu de juridiction

Le lieu de juridiction est Zurich.

### Adresse

Kalaidos Fachhochschule SA  
Athemia  
Jungholzstrasse 43  
8050 Zürich  
Tél.: 044 307 33 77 Fax: 044 307 33 78

[athemia@kalaidos-fh.ch](mailto:athemia@kalaidos-fh.ch)  
[www.athemia.com](http://www.athemia.com)  
[www.kalaidos-fh.ch](http://www.kalaidos-fh.ch)

## **Important remarks / General conditions**

### **Thoughts before a seminar registration**

Please study the seminar description thoroughly and ask yourself the following questions:

- am I included in the target group?
- do the course objectives and contents come up to my personal expectations?
- do I fulfil the conditions for a successful participation?
- are the chosen seminar dates in accordance with my disposability?

### **Registration**

Please send your registration either online or by mail or fax (for the latter you will find a formula at the end of this programme).

By registering you declare yourself in agreement with our general conditions. Registrations are taken into consideration according to their receipt. If a seminar is already completely booked we will put you on our waiting list or we propose an alternative date to you. You will receive the invitation to the seminar 10 days before it starts at the latest.

### **Seminar costs**

Seminar costs include the facilitator's fees, documentation, coffee breaks, and for seminars lasting a whole day, also lunch.

### **Contract partner and invoicing**

Seminar offerer is Athemia an enterprise of the formation group Kalaidos Switzerland. Contract partners are the company at which the participant is employed or the person itself when registering on a private base on the one hand and Athemia on the other hand.

Seminar costs are invoiced to the invoice address mentioned on the registration form and these costs are exclusive taxes. The invoice is sent out about 1 month before the seminar starts and allows a 30-days payment time.

### **Hotel accomodation**

At each seminar place we can recommend appropriate hotels. Hotel reservation is done directly by the participant. We may do the reservation for you but in this case would have to charge you CHF 30.— as reservation fees. Hotel fees and diner are not included in the seminar costs.

### **Travel**

With the invitation you will receive detailed directions where the seminar takes place. We recommend public transport.

Transport fees are not included in the seminar costs.

### **Cancellation**

Our cancellation conditions are as follows :

6 weeks' notice before the seminar start : 50 % of the seminar costs.

4 weeks' notice before the seminar start : 100% of the seminar costs.

If you are not able to attend the seminar yourself we accept, of course, a substitute person.

### **Cancellation of a seminar**

Little changes vis-à-vis the seminar description are possible. We reserve the right to cancel a seminar if there are not enough participants ; in this case we will inform you 4 weeks before the seminar starts.

### **Jurisdiction**

Place of jurisdiction is Zurich.

### **Address**

Kalaidos Fachhochschule Wirtschaft AG

Athemia

Jungholzstrasse 43

8050 Zürich

Phonel: 044 307 33 77 Fax: 044 307 33 78

[athemia@kalaidos-fh.ch](mailto:athemia@kalaidos-fh.ch)

[www.athemia.com](http://www.athemia.com)

[www.kalaidos-fh.ch](http://www.kalaidos-fh.ch)